

Tělocvičná jednota SOKOL PRAHA VRŠOVICE

Vršovické náměstí 111/2 101 00 Praha 10

tel: 271 741 081 e-mail:sokolvrsovice@tiscali.cz

www.sokoprahavrsovice.cz

PROVOZNÍ ŘÁD

SPORTOVIŠŤ

Provozní řád je obecně platný předpis určený všem uživatelům sokolovny.

PROVOZNÍ ŘÁD

sportovišť TJ Sokol Praha Vršovice

Vršovické náměstí 111/2, 101 00 Praha 10
sokolvrsovice@tiscali.cz

Provozní řád je obecně platný předpis určený všem uživatelům sokolovny.

Čl. I.

Obecné zásady

1. Všechny prostory v sokolovně a sportoviště TJ Sokol Praha Vršovice je možno používat jen k účelům k tomu určeným a jejich provoz je řízen plánem sestaveným dle požadavků a potřeb jednotlivých oddílů a dalších partnerů a je odsouhlasen výborem TJ.
2. Do areálů TJ Sokol Praha Vršovice mají oprávněný přístup pouze členové TJ, školy a sportovní skupiny na základě smluvního vztahu s TJ Sokol a účastníci organizovaných sportovních soutěží. Všichni jsou povinni využívat sokolovnu, její vybavení a zařízení pouze k účelům k tomu určeným a dle zásad bezpečnosti provozu, požární ochrany a hygieny.
3. Používání sportovišť k jiným činnostem než k tomu určeným musí být předem projednáno se zástupci TJ.
4. Žádost o konání mimořádných akcí se podává na zvláštním formuláři nejméně 14 dnů předem. Tento formulář je k dispozici v sekretariátu a ve vrátnici TJ.
5. Veškerá sportovní a společenská činnost a pořádané akce musí být zajištěny delegovaným vedoucím (trenérem, cvičitelem), který přímo zodpovídá za organizaci a bezpečnost.
6. Provozní doba v pracovní dny je 8.00 až 22.00 hod. Akce a tréninky pořádané mimo pracovní dny je nutno předem projednat s vedením TJ a současně předložit časové a organizační schéma.
7. Každý návštěvník je povinen respektovat ustanovení tohoto provozního řádu, dbát případných pokynů trenérů, vedoucích cvičitelů a pracovníků TJ Sokol a chovat se ohleduplně k ostatním, stejně jako k zařízení a vybavení sokolovny. Platí zásada o seznámení se s bezpečnostními pravidly.

Čl. II.

Povinnosti členů TJ

1. Členové TJ jsou povinni se před vstupem prokázat platnou legitimací. Člen bez platného průkazu nebo platného náhradního průkazu TJ nemusí být vpuštěn do prostor sokolovny za účelem sportovní nebo jiné činnosti.
2. Doprovod dětí, cvičenců a sportovců, pokud to okolnosti vyžadují, je musí odvést do šaten, odstrojit je, tyto věci uložit do skříněk a skříňky uzamknout. Po ukončení cvičení si doprovod zajistí jejich převzetí.
3. V případě, že specializovaný tréninkový proces vyžaduje individuální přípravu mimo dobu stanovenou rozvrhem (soboty, neděle, svátky, prázdniny), musí vedoucí oddílu (předseda, místopředseda, hospodář) formou upřesňujícího rozvrhu tuto skutečnost projednat s metodikem TJ, případně s jeho zástupcem.
4. Vedoucí trenéři SZM a VSD mohou výše uvedenou záležitost rozhodnout sami, ale musí informovat vedení provozu TJ.

Čl. III.

Odpovědnost vedoucích akcí a členů organizace

1. Vedoucí cvičitel či trenér (dále jen "vedoucí") si vyzvedává klíče od vstupu na sportoviště na vrátnici a po ukončení svého bloku je případně předá dalšímu vedoucímu následujícího cvičení. Po ukončení tréninku nebo cvičení každý vedoucí zkontroluje osvětlení, uzavření oken a dveří, pořádek a čistotu a klíče odevzdá do vrátnice TJ.
2. Před začátkem tréninku či cvičení si vedoucí zkontroluje zda není sportoviště či jeho vybavení očividně poškozeno a zda druh a počet vybavení odpovídá místnímu seznamu.
3. Nářadí, sportovní náčiní, potřeby a jiné zařízení vypůjčené k provádění sportovní a tělovýchovné činnosti z míst k tomu určených, jsou všichni povinni vrátit a řádně uložit na původní místo. Zodpovídají vedoucí jednotlivých složek.
4. Všichni účastníci i návštěvníci cvičebních prostor se musí ve vymezeném prostoru sokolovny přezout (za vrátnicí, před schodištěm do východního křídla objektu), nebo použít návleky, případně odložit obuv. Toto rozhodnutí bylo přijato v souvislosti s hygienickými a ekonomickými požadavky na provoz sportovního zařízení. V případě mimořádných sportovních a společenských akcí (soutěže, akademie...) může vedení TJ rozhodnout o výjimce.
5. Všichni účastníci sportovních akcí a tréninků - s ohledem na bezpečnost vlastních věcí - musí mít své oblečení, obuv a ostatní osobní věci uloženy v uzamykatelných skřínkách v příslušných šatnách. V případě nezajištění odložených věcí uzamčením neručí TJ za vzniklou škodu.
6. Skříňky dlouhodobě využívané oddíly musí být označeny jmenovkami.

7. Zámky na skříňky jsou k dispozici ve vrátnici po předložení platného průkazu případně náhradního průkazu TJ. Po ukončení cvičení se zámky na vrátnici opět odevzdají. Za ztracený nebo poškozený zámek je stanoven paušální poplatek ve výši 200,- Kč
8. Není dovoleno používat soukromých zámků, neboť číslo zámku musí souhlasit s číslem skříňky. V případě vadného zámku nebo nevhodné skříňky je možno zámek ve vrátnici vyměnit.
9. Při všech akcích probíhajících ve více prostorách (tělocvičnách) sokolovny odpovídá za organizaci a bezpečnost vedoucí celé akce.
10. Do budovy je zakázán vstup s jízdními koly, koloběžkami, kolečkovými bruslemi, skateboardy a domácími zvířaty.
11. Všichni jsou povinni dodržovat řád protiúrazové zábrany a ochrany zdraví.
12. Veškeré škody způsobené nebo zjištěné během sportovních a jiných akcí v prostorách sokolovny je nezbytné bezprostředně nahlásit vrátnému nebo jinému kompetentnímu zástupci TJ.
13. Všichni uživatelé sociálních zařízení dbají na maximální úspornost ve spotřebě teplé i studené vody a chovají se ohleduplně k těmto zařízením. Totéž platí i v případě vytápěných prostor.
14. Všichni uživatelé jsou povinni akceptovat zásadu úspornosti elektrické energie při své činnosti.
15. V případě pronájmů tělocvičen a sportovišť školám a organizovaným skupinám sportovců platí obecná ustanovení. Roli trenérů a cvičitelů přebírají učitelé a vedoucí skupin.

Čl. IV.

Odpovědnost vedoucích při mimořádných situacích

1. V případě požáru jsou všichni povinni dodržovat pravidla stanovená požárním řádem. Organizaci a postup činností souvisejících s minimalizací rizik účastníků sportovních akcí při ohrožení ohněm nebo jiných mimořádných akcích řídí a koordinuje vedoucí akce a to zejména ve spolupráci s pověřenými pracovníky TJ, hasičů a policie.
2. Při mimořádných situacích v areálu sokolovny jsou všichni účastníci sportovních a společenských akcí povinni respektovat pokyny pověřených pracovníků TJ.
3. V případě úrazu je obecnou povinností všech bezodkladně zajistit první pomoc a podle potřeby přivolat odbornou pomoc. Vedoucí akce později učiní zápis do knihy úrazů, která je uložena na vrátnici.

4. Pro případné plnění pojistného z pojištění ČOS je nezbytné zajistit popis pojistné události, lékařskou zprávu, policejní protokol, případně svědky.
5. V případě mimořádné události (trestné činnosti, vážného úrazu, havárie budovy atd.) povolat Lékařskou záchrannou službu (155), Policii ČR (158) nebo linku tísňového volání (112).
6. V případě ztráty svršků či jiných osobních věcí účastníků tělovýchovného a sportovního procesu je potřeba nahlásit ztrátu ve vrátnici nebo v provozu TJ a učinit o tomto zápis do knihy ztrát. Podle odhadované výše škody se doporučuje vyzumět Policii ČR (158).
7. Vedoucí dbá na to, aby mimo cvičební dobu nedocházelo k nekontrolovanému pohybu cvičících a účastníků po areálu sokolovny.
8. Vedoucí a odpovědné osoby zodpovídají za dodržování tohoto organizačního řádu.
9. Veškeré potřebné informace o provozu jednotlivých sportovišť a areálů tělocvičné jednoty jsou k dispozici ve vrátnici, na sekretariátu či u vedoucího provozu.

Čl. V. **TJ neodpovídá za**

1. Osobní věci, cennosti, peněžní hotovost a jiné věci neuložené na místech k tomu určených. Cenné věci a větší peněžní částky se doporučuje ukládat u vedoucího, avšak za předpokladu, že s tím sám souhlasí a má k takovému uložení odpovídající možnosti.
2. Úrazy způsobené mimo organizovanou tělocvičnou a sportovní činnost, která je bez dohledu vedoucího a dále mimo cvičební hodiny stanovené zvláštním rozvrhem.

Čl. VI. **Není dovoleno**

1. V prostorách budovy a v jednotlivých tělocvičných prostorách používat otevřený oheň, kouřit, požívat zakázané návykové látky a alkoholické nápoje a jakkoliv ohrožovat mravní výchovu a bezpečnost dětí a mládeže.
2. Používat elektrická zařízení s vysokou energetickou náročností vyjma reprodukční techniky.
3. Mladšímu a staršímu žactvu vstupovat do šaten a na sportoviště bez doprovodu trenéra, cvičitele, případně rodičů.

4. Úmyslně poškozovat vybavení a zařízení sokolovny a ostatních areálů tělocvičné jednoty, poškozovat sportovní náradí a náčiní a jiné pomůcky určené k výkonu činnosti.
5. Zdržovat se bezdůvodně mimo prostory, které jsou určeny ke sportovní a společenské činnosti v souladu s tréninkovým a provozním rozvrhem hodin.
6. Porušovat tento provozní řád.

ČI. VII. **Mimořádné informace**

1. Všichni návštěvníci se upozornují na skutečnost, že provoz končí ve 22.00 hodin. Do té doby jsou všichni povinni opustit sportoviště a sokolovnu, neboť hlavní budova včetně vstupních vrat se poté uzamyká. Výjimky povoluje výbor TJ ve spolupráci se sekretariátem TJ a vedením jednotlivých oddílů.

ČI. VIII. **Zvláštní opatření v zařízeních sokolovny**

- Posilovna:** Platí obecná ustanovení. Další podmínky a provozní opatření jsou součástí zvláštního řádu posilovny. V posilovně nesmí cvičit žádný člen oddílu sám, vždy minimálně dva cvičenci!
- Judo sál:** Na tatami je povolen vstup pouze naboso.
- Velký sál:** Na trampolínu je povolen vstup pouze pod dohledem odpovědného trenéra nebo cvičitele. Rozběhová dráha na přeskok (SG) musí zůstat volná a je zakázáno na ni ukládat jakékoliv náradí. Je-li sál využit veřejně přístupné akcí, je pořadatel (oddíl) povinen po skončení akce provést úklid a zajistit uložení náradí na místa k tomu určená.
Pro hraní fotbalu musí být používán míč pro sálovou kopanou.
Je zakázána jakákoliv manipulace s oponou a bez vědomí vedoucího provozu TJ zapínat halogenové osvětlení.
- SG sál:** Pro veřejnost platí zákaz cvičení na bradlech o nestejně výši žerdi a kladině, vyjma složek SG. Na ostatním náradí je možno cvičit pouze gymnastická cvičení nebo posilovat. Na kladinu je povolen vstup pouze v gymnastických cvičkách nebo naboso. Na všech náradích je cvičení povoleno jen po namazání rukou magnesiem. Míčové hry v tělocvičně SG jsou zakázány.
- Baletní sál:** Vstup je povolen v gymnastických cvičkách, ponožkách, naboso nebo v obuvi určené pro aerobik (světlá podrážka). Při hrách je potřeba dbát opatrnosti vzhledem k nainstalovaným zrcadlům.

- Malý sál:** Platí obecná ustanovení. Používání sálových míčů a obuvi, která nepoškodí povrch
- Tenisové kurty:** Platí obecná ustanovení. Podmínky provozu jsou řešeny zvláštním řádem.
- Kuželna:** Platí obecná ustanovení. Podmínky provozu jsou řešeny zvláštním řádem.
- Házená:** Platí obecná ustanovení. Podmínky provozu jsou řešeny zvláštním řádem.
- Šatny:** V centrální šatně jsou skříňky uzamýkány vypůjčeným zámekem nebo klíčkem. Po ukončení provozu by měly být všechny otevřeny, aby mohly být uklizeny a vyčištěny. V šatnách oddílů musí být skříňky označeny štítky se jmény. Vyklizeny musí být v době prázdnin, kdy je prováděn komplexní úklid. Neoznačené a prázdné skříňky budou z hygienických a bezpečnostních důvodů periodicky likvidovány
- Sprchy:** Doporučuje se odpovídající hygienická obuv.

Provozovatel si v případě potřeby vyhrazuje právo ke změnám Provozního řádu bez předchozího upozornění.

V Praze 1.9.2018

Dr. Ing. Rudolf Doucha v.r., starosta

Vít Konečný v.r., jednatel

Mgr. Petr Syrový v.r., místostarosta